

ANEXO I

PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DOS SERVIÇOS

AVALIAÇÃO MENSAL

Nº dias do mês

30

ITEM	DESCRIÇÃO	Parcial Mês	Total Mês	Nota Mínima (70%)	Ação	
1. CONDUTA	1.1. Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais;	0	0	84	Advertir	
	1.2. Dormir no horário de trabalho;	0				
	1.3. Recusar-se a executar serviço determinado pela fiscalização;	0				
2. CONTROLE	2.1. Suspender ou interromper, solvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais;	0	0	84	Advertir	
	2.2. Retirar funcionários do serviço durante o expediente, sem a anuência prévia do Contratante;	0				
	2.3. Deixar de registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal;	0				
	2.4. Deixar de substituir empregado que se conduza de modo inconveniente ou não atenda às necessidades do serviço;	0				
	2.5. Deixar de efetuar a reposição de funcionários faltosos;	0				
3. UNIFORME	3.1. Deixar de fornecer os uniformes para cada categoria, nas especificações e quantidades estabelecidas;	0	0	84	Advertir	
	3.2. Permitir a presença do empregado sem uniforme, com uniforme manchado, sujo ou mal apresentado e/ou sem crachá;	Calça;				0
		Camisa de mangas compridas e curtas;				0
		Capa de chuva;				0
		Cinto de nylon;				0
		Crachá;				0
		Distintivo tipo broche;				0
		Jaqueta de frio ou jaqueta;				0
		Quepe e/ou boné com emblema;				0
		Sapatos e meias;				0
4. EQUIPAMENTOS	4.1. Deixar de fornecer materiais, produtos ou equipamentos nas quantidades suficientes para a execução dos serviços e qualidades exigidas no Edital;	Algemas;	0	0	84	Advertir
		Apito;	0			
		Cinto com coldre e baleiro;	0			
		Lanterna;	0			
		Livro de ocorrência;	0			
		Porta tonfa;	0			
		Rádio com central para comunicação;	0			
		Tonfa;	0			
5. EPI	5.1. Deixar de fornecer colete a prova de bala com logomarca nas quantidades suficientes para a execução dos serviços e qualidades exigidas no Edital;	0	0	84	Advertir	
6. ARMA	6.1. Deixar de fornecer revólver calibre 38 nas quantidades suficientes para a execução dos serviços e qualidades exigidas no Edital;	0	0	84	Advertir	
7. MUNIÇÃO	7.1. Deixar de fornecer munição calibre 38 nas quantidades suficientes para a execução dos serviços e qualidades exigidas no Edital;	0	0	84	Advertir	

Número dos atributos avaliados (NAV)	Somatória	Resultado	Nota Possível
	0		960

Conceitos - Parâmetros	Mínimo	Máximo
BOM	> 75%	100%
REGULAR	> 50%	75%
INSUFICIENTE	0%	50%

720
480

Obs1.: A avaliação terá como referência a Nota Máxima do Mês (NMM), a qual irá variar em função do número de dias do mês, conforme exemplificado abaixo:

BOM: RESULTADO > 75% x NMM;

REGULAR: 50% x NMM < RESULTADO < 75% x NMM;

INSUFICIENTE: RESULTADO < 50% x NMM.

Obs2.: Nota mensal inferior a 70% da NMM de cada item, implicará em **Advertência** para Contratada.;

Obs3.: Avaliação Geral Mensal como **REGULAR** resulta em **Advertência**;

Obs4.: Avaliação Geral Mensal como **INSUFICIENTE** resulta em **Multa e demais penalidades previstas no contrato.**

Procedimentos a serem adotados conforme Resultado da Avaliação de Desempenho:

- A avaliação será realizada todos os dias, e ao final de cada ciclo deverá ser assinado pelo representante da CETURB-ES e representante da Contratada denominado encarregado (o qual deverá receber da contratada respectiva carta de preposto);
 - A avaliação mensal será computada através da soma da avaliação diária ocorrida em cada um dos Terminais de Integração e sede;
 - A ocorrência por item de nota inferior a 70% do total de Nota Máxima do Mês (NMM) resultará em Advertência à empresa Contratada, objetivando a correção do problema detectado;
 - O fechamento da Nota Mensal resultante em avaliação "REGULAR" resulta na aplicação de Advertência;
 - O fechamento da Nota Mensal resultante em avaliação "INSUFICIENTE" resulta na aplicação de Multa e demais penalidades previstas no contrato;
- * Antes da aplicação de quaisquer das penalidades aqui previstas, em observância ao contraditório e a ampla defesa, será oportunizado prazo de 05 (cinco) dias úteis para manifestação da contratada.

AVALIAÇÃO DOCUMENTAL

ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU
DOCUMENTAÇÃO	Deixar de cumprir quaisquer dos itens do Contrato e seus Anexos não previstos nessa tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pelo gestor do contrato;	03
	Deixar de efetuar o pagamento de salários, vales-transportes e/ou ticket-refeição, seguros, encargos fiscais e sociais, dentro dos prazos legais, bem como arcar com quaisquer despesas diretas e/ou indiretas relacionadas à execução do contrato;	03
CERTIFICADO	Manter funcionário sem qualificação para executar os serviços contratados;	03
	Deixar de cumprir determinação formal ou instrução complementar do gestor do contrato;	02
	Deixar de indicar e manter durante a execução do Contrato os prepostos previstos no Contrato.	01

ASSINATURA

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

ALBERTO FREDERICO SALUME COSTA

SUBSECRETARIO ESTADO QCE-01

SUBILOG - SEMOBI - GOVES

assinado em 22/06/2023 18:45:03 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 22/06/2023 18:45:03 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)

por ALBERTO FREDERICO SALUME COSTA (SUBSECRETARIO ESTADO QCE-01 - SUBILOG - SEMOBI - GOVES)

Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2023-P4HWLV>